

MOPS.26.5.1.2020

Maków Podhalański, 27 stycznia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

do składania ofert cenowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO

Gmina Maków Podhalański z siedzibą: 34-220 Maków Podhalański, Szpitalna 3, NIP: 552 158 49 63 –
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim, Kościuszki 1,

reprezentowany przez:

mgr Urszulę Sarnicką – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim – zwaną
w dalszej części **Zamawiającym**
tel. 33/887 15 54, fax. 33/877 35 13

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. 2019, poz. 1843/ oraz na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim, którego wartość nie przekracza kwoty 30 000 EURO, Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim w związku z realizacją projektu socjalnego „KREATYWNI” dofinansowanego ze środków Wojewody Małopolskiego w ramach rozwoju pomocy społecznej w obszarach podniesienia jakości działalności Ośrodka przesyła zapytanie ofertowe na świadczenie specjalistycznego poradnictwa prawnego oraz na przeprowadzanie szkoleń merytorycznych pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Podhalański.

1. Opis przedmiotu zamówienia (kod CPV – 79100000-5) Usługi prawnicze.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Świadczenie usługi pomocy prawnej (dalej: usługi lub pomocy) zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 o radcach prawnych oraz niniejszą umową obejmuje w szczególności w wymiarze 1 godziny tygodniowo w okresie od lutego do 30 listopada 2020 roku:
 - a. udzielanie pracownikom Zamawiającego porad i wyjaśnień w sprawach przez nich prowadzonych, w zakresie stosowania przepisów prawa,
 - b. sporządzanie opinii prawnych,
 - c. sporządzanie pism procesowych, wniosków oraz innych niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy dokumentów,
 - d. opiniowanie projektów decyzji, postanowień, uchwał, umów, pism protokołów, notatek, zarządzeń lub innych dokumentów związanych z przedmiotem usługi i działalnością Zamawiającego,

- e. inne czynności wg. potrzeb Zamawiającego.
- 2) Przeprowadzenie szkoleń merytorycznych dla pracowników socjalnych z zakresu:
- ustawy o pomocy społecznej w wymiarze 3 godzin w kwietniu 2020r.
 - postępowania administracyjnego i stosowania kodeksu postępowania administracyjnego w połączeniu z ustawą o pomocy społecznej w 3 godzin w maju 2020r.
 - łączenia przepisów ustawy o pomocy społecznej z innym aktami prawnymi w wymiarze 3 godzin – sierpień 2020 r.
 - warsztaty merytoryczne- tworzenie pism, postanowień, decyzji, wniosków, odpowiedzi w wymiarze 2 godzin – październik 2020r.
- 3) W ramach IV obszaru projektu w zakresie rozszerzenia działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej poprzez udzielanie wsparcia w formie specjalistycznego poradnictwa dla osób lub rodzin z terenu Gminy Maków Podhalański w kierunku ich rozwoju i wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej w zakresie następujących działań :
- konsultacje prawne w zakresie uzyskania informacji o przysługujących prawach i uprawnieniach w ramach prawa rodzinnego i opiekuńczego, w kwestii dotyczących zabezpieczenia społecznego (sprawy ZUS, orzecznictwa ds. niepełnosprawności, zabezpieczenia alimentacyjnego), ochrony praw lokatorów w wymiarze 2 godzin tygodniowo od lutego do 30 listopada 2020 roku.
 - warsztat dla rodziców dzieci przewlekle chorych lub niepełnosprawnych- uprawnienia prawne a niepełnosprawność w wymiarze 8 godzin- lipiec 2020r.

2. Termin realizacji zamówienia:

luty 2020 r. – 30 listopada 2020 r.

3. Opis wymagań :

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania przedmiotu zamówienia.

4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana w formie pisemnej bądź mailowej Wykonawcą, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało zapytanie.

5. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych;



2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. nie złożono żadnej oferty.

4. Sposób przygotowania oferty:

W formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Kościuszki 1, 34-220 Maków Podhalański (w godzinach od 7¹⁵ do 15¹⁵), lub drogą elektroniczną na adres: mops.makow@pro.onet.pl.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny. Wszelkie poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę z zachowaniem czytelności dokonywanych zmian. Parafka winna być naniesiona w sposób identyfikujący podpis (np. wraz z imienną pieczętką). W przypadku składania oferty w formie papierowej ofertę należy złożyć w zaadresowanej kopercie opatrzonej oznaczeniami:

„Oferta na usługi prawne” z podaniem nazwy i adresu Zamawiającego i Wykonawcy.

Lista dokumentów wymaganych od Wykonawcy:

1. oferta /wypełniony załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego/

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do 3 lutego 2020 roku:

1. osobiście w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej: 34-220 Maków Podhalański, Kościuszki 1 w godzinach 7¹⁵-15¹⁵;
2. przesać pocztą lub kurierem (decyduje data wpływu) na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
3. drogą elektroniczną – na adres: mops.makow@pro.onet.pl.

4. Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które wpłynęły w terminie.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów

1	Cena	100	100 punktów
---	------	-----	-------------

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

5. Minimalny termin ważności oferty:

Ustala się, że minimalny termin ważności oferty to 30 dni od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

6. Pytanie o przedmiot zamówienia:

W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt drogą mailową na adres: mops.makow@pro.onet.pl. Zamawiający zastrzega, iż udzieli odpowiedzi na pytania, które wpłyną wyłącznie drogą mailową. Na pytania, które wpłyną w okresie krótszym niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert odpowiedzi nie będą udzielone.

7. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim z siedzibą 34-220 Maków Podhalański ul. Kościuszki 1.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej iod@makow-podhalanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: usługi prawne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego / ograniczonego / zapytania o cenę.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę stanowi przepis prawa powszechnie obowiązującego. Konsekwencją niepodania danych mogą być skutki przewidziane ustawą Pzp.
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, jak również dane nie będą podlegały profilowaniu.
9. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych¹, ich sprostowania², ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Nie posiada Pani/Pan prawa do: usunięcia i przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.

11. Dodatkowe warunki.

Nie określono dodatkowych warunków.

Z up. Burmistrza
Makowa Podhalańskiego
mgr Urszula Sarnicka
Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Makowie Podhalańskim

¹ Przy czym jeżeli wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania, a w przypadku postępowania zakończonego – daty jego zakończenia i nazwy.

² Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Gmina Maków Podhalański
ul. Szpitalna 3, 34-220 Maków Podhalański

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Makowie Podhalańskim
ul. Kościuszki 1, 34-220 Maków Podhalański
NIP: 552 14 39 505

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące zapytania ofertowego oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym:

Nazwa/imię i nazwisko/ i adres Wykonawcy:

.....
.....

TEL:.....,

adres e-mail:.....

Oferuję:

1. Świadczenie usług pomocy prawnej:

Cena brutto za godzinę wykonywania usługi: PLN

(słownie:.....);

2. Przeprowadzanie szkoleń merytorycznych dla pracowników socjalnych:

Cena brutto za godzinę wykonywania usługi: PLN

(słownie:.....);

3. Wsparcie w formie specjalistycznego poradnictwa dla osób lub rodzin z terenu Gminy Maków Podhalański w kierunku ich rozwoju i wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej:

Cena brutto za godzinę wykonywania usługi: PLN

(słownie:.....)

Cena brutto za całą ofertę: PLN

(słownie:.....)

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Wykonawcy



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Makowie Podhalańskim
ul. Kościuszki 1, 34-220 Maków Podhalański
NIP 552-14-39-505 Regon 002422811
e-mail: mops.makow@pro.onet.pl
<http://www.mops-makowpodhalanski.pl>
woj. małopolskie



MOPS

Maków Podhalański

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

.....
Data i podpis osoby składającej ofertę